

Algemene voorwaarden Londen & Van Holland

Artikel 1 Definities

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - Opdrachtgever: de wederpartij van Opdrachtnemer bij een Overeenkomst;
 - Opdrachtnemer: de maatschap Londen & Van Holland Registeraccountants en Belastingadviseurs dan wel de maatschap Londen & Van Holland Bedrijfsjuristen, met inbegrip van alle individuele maten, die natuurlijke- of rechtspersonen kunnen zijn, Opdrachtnemer gedane aanbiedingen en/of offertes.
 - Overeenkomst: elke afspraak tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.
 - Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
 - Privacyvoorwaarden: de bijlage inzake verwerking van persoonsgegevens die aan de algemene voorwaarden is aangehecht en daarmee onlosmakelijk is verbonden indien Opdrachtnemer namens respectievelijk op verzoek van Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt.
2. Londen & Van Holland Registeraccountants en Belastingadviseurs en Londen & Van Holland Bedrijfsjuristen, zijn beide zelfstandig opererende maatschappen tot uitoefening van een beroep. Beide maatschappen werken louter voor herkenbaarheid onder de naam Londen & Van Holland; geen van beide is echter jegens Opdrachtgever gehouden tot nakoming van verplichtingen uit een opdracht, welke door Opdrachtgever aan de ander is verstrekt.
3. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de medewerkers van Londen & Van Holland Registeraccountants en Belastingadviseurs en de medewerkers van Londen & Van Holland Bedrijfsjuristen.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Opdrachtnemer (respectievelijk haar rechtsopvolgers) zich verbindt/zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende Werkzaamheden.
2. De, eventueel door Opdrachtgever gehanteerde, algemene voorwaarden zullen nimmer van toepassing zijn op de relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en evenmin op de Overeenkomsten.
3. Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voor zover Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd.
4. Mocht Opdrachtnemer genoodzaakt zijn, bij de uitvoering van de Overeenkomst, gedeelten van deze uitvoering bij een derde onder te brengen dan zal Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever gerechtigd zijn een beroep te doen op de bepalingen van de, door deze derde gehanteerde, voorwaarden.
5. Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de Overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de Overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

Artikel 3 Overeenkomst

1. Na de totstandkoming van de Overeenkomst, opgegeven wijzigingen en gemaakte afwijkende dan wel aanvullende afspraken, zijn voor Opdrachtnemer slechts bindend, indien deze door haar schriftelijk aan Opdrachtgever zijn bevestigd.
2. Alle wijzigingen van de Overeenkomst, welke door partijen in onderling goedvinden worden aangebracht dan wel worden veroorzaakt doordat de, ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst, bekende gegevens niet overeenstemmen met de gegevens zoals die ten tijde van de uitvoering blijken, worden beschouwd als meer- en minderwerk, hetgeen naar billijkheid wordt berekend en, indien mogelijk, in rekening wordt gebracht met de hoofdsom.
3. De Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard en strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan. Opdrachtnemer houdt zich het recht voor een opdracht zonder opgaaf van redenen te weigeren.

Artikel 4 Gegevens en informatie

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het correct en volledig uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

2. Opdrachtnemer is slechts gehouden tot (verdere) uitvoering van de Overeenkomst indien Opdrachtgever volledig heeft voldaan aan diens, in het vorige lid bedoelde, verplichting. Extra kosten, ontstaan doordat Opdrachtgever de verlangde gegevens of informatie niet, niet tijdig of niet behoorlijk heeft verstrekt, komen voor rekening van Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn en staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie.

Artikel 5 Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht. Behoudens in geval dit uit (de aard van) de Overeenkomst voortvloeit, zal Opdrachtnemer, indien deze de wens heeft een derde bij de uitvoering van de Overeenkomst te betrekken, daartoe slechts overgaan na daarover met Opdrachtgever overeenstemming te hebben bereikt.
2. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
3. Alle aan haar verstrekte opdrachten worden door Londen & Van Holland Bedrijfsjuristen uitgevoerd met inachtneming van het Reglement Beroepsuitoefening van de Nederlandse Vereniging van Ondernemingsrechtadviseurs (NeVOA). Een exemplaar van dit Reglement wordt aan Opdrachtgever op aanvraag toegezonden. Opdrachtgever zal de uit het Reglement voor Opdrachtnemer, respectievelijk voor degenen die bij of voor haar werkzaam zijn, voortvloeiende verplichtingen respecteren.
4. Alle aan haar verstrekte opdrachten worden door Londen & Van Holland Registeraccountants en Belastingadviseurs uitgevoerd met inachtneming van de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants respectievelijk het Reglement Beroepsuitoefening en het Reglement Tuchtzaken van de Nederlandse Orde van Belastingadviseurs. Een exemplaar van beide regelingen wordt aan Opdrachtgever op aanvraag toegezonden. Opdrachtgever zal de uit de regelingen voor Opdrachtnemer, respectievelijk voor degenen die bij of voor haar werkzaam zijn, voortvloeiende verplichtingen respecteren.

Artikel 6 Levering

1. De door Opdrachtnemer opgegeven dan wel overeengekomen (af)leverdatum is informatief, geldt bij benadering en zal derhalve nimmer zijn te beschouwen als fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Bij overschrijding van de opgegeven leverdatum, dient Opdrachtnemer alvorens jegens Opdrachtgever in verzuim te zijn, middels aangetekend schrijven door deze in gebreke zijn gesteld.
2. Is Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
3. Zolang Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever niet in verzuim is, is zij niet gehouden tot vergoeding van de bij Opdrachtgever ontstane schade, welke voor deze eventueel voortvloeit uit het overschrijden van de opgegeven leverdatum.
4. Het is Opdrachtnemer toegestaan de overeengekomen prestatie in gedeelten te leveren, mits aan deze deelleveringen een zelfstandige waarde kan worden toegekend. In geval de overeengekomen prestatie in gedeelten wordt geleverd, is Opdrachtnemer bevoegd elk gedeelte afzonderlijk te factureren.

Artikel 7 Intellectuele vermogensrechten

1. Alle rechten met betrekking tot producten van de geest, die Opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht ontwikkelt of gebruikt, daaronder mede begrepen adviezen, werkwijzen, (model)contracten, systemen, systeemontwerpen en computerprogramma's, komen toe aan Opdrachtnemer voor zover deze niet reeds aan derden toekomen.
2. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer is het Opdrachtgever niet toegestaan de voormelde producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet tezamen met of door inschakeling van derden te gebruiken, te kopiëren, openbaren, of exploiteren. Het voorgaande doet geen afbreuk aan het bepaalde in artikel 8.3.

Artikel 8 Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht de door of namens Opdrachtgever verschafte gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voor zover op Opdrachtnemer een wettelijke of beroeps- plicht rust tot openbaarmaking of Opdrachtgever Opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven.

2. Voorts is Opdrachtnemer, indien zij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure, gerechtigd de door of namens Opdrachtgever verschaft gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan zij bij de uitvoering van opdracht kennis heeft genomen aan te wenden voor zover deze naar haar redelijk oordeel van belang kunnen zijn.
3. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit rechtstreeks uit de Overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van Opdrachtnemer, op Opdrachtgever een wettelijke of beroepsplicht tot openbaarmaking rust, of indien Opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure, en aanwending van door Opdrachtnemer verschaft gegevens of informatie naar haar redelijk oordeel van belang kan zijn.

Artikel 9 Honorarium

1. Opdrachtgever is aan Opdrachtnemer een honorarium alsmede vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd overeenkomstig de bij Opdrachtnemer gebruikelijke tarieven, berekeningsmethodieken en werkwijzen. Nimmer zal het honorarium van Opdrachtnemer afhankelijk zijn van de uitkomst van de verleende opdracht.

Artikel 10 Betaling

1. Betaling dient zonder enige aftrek, korting of verrekening in Nederlandse valuta te geschieden door storting of overmaking op de op de factuur aangegeven bank- of girorekening binnen 14 dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan Opdrachtgever in verzuim is.
2. In geval van wanprestatie, liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zullen diens (betalings)verplichtingen onmiddellijk opeisbaar zijn. Eveneens zullen de (betalings)verplichtingen van Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar worden in geval Opdrachtnemer omstandigheden ter kennis komen die haar goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever niet aan haar (betalings)verplichtingen zal (kunnen) voldoen.
3. Bij overschrijding van de gestelde betalingstermijn van 14 dagen is Opdrachtgever, zonder dat een daartoe strekkende ingebrekestelling is vereist, vanaf vervaldatum tot de dag der betaling over het verschuldigde bedrag de wettelijke rente, met een minimum van 12% per jaar, verschuldigd, waarbij de rente over een gedeelte van een maand wordt berekend als een volle maand.
4. Indien Opdrachtgever in verzuim is zijn, onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, alle vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever dadelijk en geheel opeisbaar, ook al is de betalingstermijn nog niet verstreken.
5. Alle buitengerechtelijke kosten die Opdrachtnemer heeft moeten maken in verband met de incasso van een vordering op Opdrachtgever, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
6. Alle kosten die Opdrachtnemer heeft moeten maken in verband met een gerechtelijke procedure tegen Opdrachtgever zijn voor rekening van Opdrachtgever, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen, tenzij Opdrachtnemer als verliezende partij in de kosten wordt veroordeeld.
7. Betalingen van Opdrachtgever strekken in mindering van achtereenvolgens de voor rekening van Opdrachtnemer komen kosten bedoeld in lid 6, de voor rekening van Opdrachtnemer kosten bedoeld in lid 5, de verschenen contractuele rente, de lopende wettelijke rente en de hoofdsom, ongeacht of Opdrachtnemer een andere volgorde heeft aangewezen.

Artikel 11 Zekerheidstelling

1. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om - ook tijdens de uitvoering van een opdracht, indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever daartoe naar het oordeel van Opdrachtnemer aanleiding geeft - van Opdrachtgever gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling en/of het stellen van zekerheid te verlangen, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer gerechtigd is de nakoming van haar verplichtingen op te schorten.
2. Tot het stellen van zekerheid is Opdrachtgever te allen tijde gehouden in geval van diens faillissement, surseance van betaling, het stilleggen of liquidatie van het bedrijf dan wel doordat Opdrachtgever door beslaglegging of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over diens gehele of gedeeltelijke vermogen verliest.

Artikel 12 Opschortingsrecht

1. In geval Opdrachtgever diens verplichtingen jegens Opdrachtnemer niet nakomt heeft deze, zonder ingebrekestelling, het recht de uitvoering van de Overeenkomst harerzijds op te schorten totdat nakoming zijdens Opdrachtgever heeft plaatsgevonden.
2. Het recht de uitvoering van de Overeenkomst harerzijds op te schorten, komt Opdrachtnemer eveneens toe in geval haar omstandigheden te kennis komen welke haar goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever diens verplichtingen jegens Opdrachtnemer niet zal nakomen.

Artikel 13 Reclames

1. Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
2. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of tot het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen restitutie van door Opdrachtgever reeds betaalde honorarium naar evenredigheid.
3. Een reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op, tenzij Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te kennen heeft gegeven dat zij de reclame gegrond acht.

Artikel 14 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht, voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd.
Opdrachtnemer is evenwel niet aansprakelijk voor:
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer;
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Opdrachtnemer daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer verbonden organisatie;
 - schade en/of enig nadeel, welke voor Opdrachtgever ontstaat doordat hetzij Opdrachtgever hetzij Opdrachtnemer de Overeenkomst ontbindt of de last tot vervullen van de gegeven opdracht opzegt.
 - bij Opdrachtgever of derden ontstane indirecte schade, waaronder begrepen omzet- en winstderving, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, gevolgschade en/of andere indirecte schade.
2. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht door Opdrachtgever geleden schade voor zover mogelijk ongedaan te maken.
3. Opdrachtgever is, indien hij overweegt Opdrachtnemer aansprakelijk te stellen tot vergoeding van schade, verplicht daarover met Opdrachtnemer in overleg te treden, alvorens hij tot aansprakelijkstelling overgaat.
4. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht alsmede voor een onrechtmatige daad is beperkt tot tweemaal het bedrag dat Opdrachtgever naar de maatstaf van het bepaalde in artikel 9 als honorarium (exclusief omzetbelasting) aan Opdrachtnemer heeft betaald en/of nog verschuldigd is ter zake van de werkzaamheden waarop de schade veroorzakende gebeurtenis betrekking heeft of waarmede deze verband houdt, met een maximum van eenhonderddertienhonderd vijfhonderd Euro (€ 113.500).
5. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor schade door dood of lichamelijk letsel is beperkt tot het bedrag dat op grand van de door Opdrachtnemer gesloten verzekerings- overeenkomst ter zake wordt uitgekeerd.
6. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt bij Opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding is vervallen.
7. Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van Opdrachtgever alsmede aan hem gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van Opdrachtgever betrokken zijn - die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever.
8. De uit het bovenstaande voortvloeiende uitsluitingen of beperkingen van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, alsmede de uit het vorige lid voortvloeiende vrijwaringsplicht van Opdrachtgever, gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.
9. Voor de vaststelling van eventuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer en voor de toepassing van artikel 14 geldt een reeks van samenhangende gebeurtenissen als een gebeurtenis.
10. Londen & Van Holland Bedrijfsjuristen zal door Opdrachtgever nimmer worden aangesproken tot vergoeding van schade, voor welke Londen & Van Holland Registeraccountants en Belastingadviseurs aansprakelijk is gelijk Londen & Van Holland Registeraccountants en Belastingadviseurs door Opdrachtgever nimmer zal worden aangesproken tot vergoeding van schade, voor welke Londen & Van Holland Bedrijfsjuristen aansprakelijk is.

Artikel 15 Vervaltermijn

1. Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald vervallen vorderingsrechten van Opdrachtgever uit welken hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in

ieder geval na 1 (een) jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

Artikel 16 Elektronische communicatie en elektronisch deponeren van jaarstukken

1. Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (zoals cloud-toepassingen). Behoudens voor zover schriftelijk anders is overeengekomen, mogen partijen ervan uitgaan dat verzending van correct geadresseerde faxberichten, e-mails (met inbegrip van e-mails die via internet worden verstuurd) en voicemailberichten ongeacht of deze vertrouwelijke informatie of stukken bevatten die op de Opdracht betrekking hebben, over en weer worden aanvaard. Hetzelfde geldt voor andere door de andere partij gebruikte of aanvaarde communicatiemiddelen.
2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, netwerken, applicaties, elektronische opslag, of overige systemen waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, omissies, vervorming, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Het voorgaande geldt eveneens voor het gebruik dat Opdrachtnemer daarvan maakt in haar contacten met derden.
3. In aanvulling op het vorige lid aanvaardt Opdrachtnemer geen aansprakelijkheid voor enige schade ontstaan door of in verband met het elektronisch verzenden van (elektronische) jaarstukken en het digitaal deponeren daarvan bij de Kamer van Koophandel.
4. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
5. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.
6. Het bepaalde in artikel 14 is van dienovereenkomstige toepassing.

Artikel 17 Overmacht

1. In geval van overmacht is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst zolang op te schorten tot de omstandigheid die de overmacht oplevert zich niet langer voordoet.
2. Onder overmacht wordt verstaan elke vreemde oorzaak, alsmede omstandigheid, welke in redelijkheid niet voor risico van Opdrachtnemer behoort te komen. Vertraging bij of wanprestatie door (toe)leveranciers, vervoersmoeilijkheden, bedrijfs- storingen, overmatig ziekteverzuim en werkstakingen, gelden uitdrukkelijk als overmacht, alsmede indien de nakoming door Opdrachtnemer wordt verhinderd door redenen van persoonlijke aard.
3. Indien de periode van overmacht langer duurt dan 3 maanden alsmede in geval vast komt te staan dat de overmacht van blijvende aard is, kunnen partijen een regeling treffen over de ontbinding van de Overeenkomst en de daaraan verbonden gevolgen.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd betaling te vorderen van de werkzaamheden die bij de uitvoering van de betreffende Overeenkomst zijn verricht, voordat de, tot nakoming verhinderende omstandigheid, zich aandient.
5. Opdrachtnemer behoudt het recht zich op overmacht te beroepen, zelfs indien de daartoe veroorzakende omstandigheid intreedt nadat de werkzaamheden door Opdrachtnemer verricht hadden moeten zijn.

Artikel 18 Opdrachten verleend met het oog op een bepaalde persoon

1. Indien de opdracht is verleend met het oog op een bepaalde persoon die bij of met Opdrachtnemer werkzaam is, brengt zulks - behoudens voor zover Opdrachtgever en Opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen - niet met zich mee dat de werkzaamheden uitsluitend door deze persoon of onder diens verantwoordelijkheid mogen worden uitgevoerd, noch dat door het overlijden van deze persoon de opdracht eindigt, noch dat deze persoon (mede) aansprakelijk kan worden gesteld voor enige tekortkoming in de uitvoering van de opdracht.

Artikel 19 Opzegging

1. Een Overeenkomst voor onbepaalde tijd kan te allen tijde door Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden opgezegd, mist daarbij een termijn in acht genomen wordt die in de gegeven omstandigheden redelijk is. Partijen zullen wegens opzegging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
2. Indien Opdrachtnemer op het moment van de opzegging reeds prestaties ter uitvoering van de opdracht heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen geen voorwerp van ongedaanmaking zijn.

Bedragen die Opdrachtnemer heeft gefactureerd dan wel nog dient te factureren in verband met hetgeen reeds ter uitvoering van de Overeenkomst is verricht, blijven onverminderd verschuldigd en worden onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 20 Ontbinding

1. In geval dat Opdrachtgever te kort komt bij de nakoming van de Overeenkomst, heeft Opdrachtnemer, het recht de gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst tot stand te brengen door een daartoe strekkende schriftelijke verklaring dan wel door een rechterlijke uitspraak.
2. Wordt de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbonden dan is Opdrachtgever gehouden het positieve contractsbelang van Opdrachtnemer te vergoeden.
3. Jegens Opdrachtgever is Opdrachtnemer, rechtsgeldig gebruik makend van haar recht de gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst tot stand te brengen, nimmer gehouden de hieruit voor Opdrachtgever voortvloeiende schade te vergoeden.
4. In geval zich omstandigheden voordoen met betrekking tot personen en/of materiaal waarvan Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de Overeenkomst bedient of zich pleegt te bedienen, welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de Overeenkomst onmogelijk dan wel dermate bezwaarlijk en/of onevenredig kostbaar wordt, dat de naleving van de Overeenkomst in redelijkheid niet meer kan worden gevergd, is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 21 Rechts- en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Bijlage I

PRIVACYVOORWAARDEN

verwerking persoonsgegevens

Deze Privacyvoorwaarden vormen een bijlage bij, en maken als zodanig onlosmakelijk deel uit van de Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer en derhalve tevens van de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en alle toekomstige overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerkt, zijn in aanvulling op de algemene voorwaarden de onderstaande voorwaarden van toepassing.

Artikel 1. Algemeen

1. Deze Privacyvoorwaarden zijn een verwerkersovereenkomst in de zin van artikel 28 lid 3 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), waarin de rechten en verplichtingen ten aanzien van de verwerking van de persoonsgegevens schriftelijk is geregeld, waaronder ten aanzien van de beveiliging. Deze verwerkersovereenkomst is ten opzichte van Verantwoordelijke bindend voor Verwerker.
2. Begrippen die in de Privacyvoorwaarden met een hoofdletter worden aangeduid hebben dezelfde betekenis als vermeld in de Algemene Voorwaarden, tenzij hierna expliciet anders wordt aangegeven.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 van dit artikel, hebben de begrippen die in deze Privacyvoorwaarden met een hoofdletter worden aangeduid en zijn gedefinieerd in artikel 4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna: "AVG"), de betekenis die daaraan in de AVG is toegekend.
4. Bij de verwerking van Persoonsgegevens kan Opdrachtgever worden aangemerkt als Verwerkingsverantwoordelijke, of indien Opdrachtgever de Persoonsgegevens ten behoeve van een derde partij verwerkt als Verwerker. Opdrachtnemer vervult (afhankelijk van de hoedanigheid waarin Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerkt) de rol van Verwerker of subverwerker.

Artikel 2. Doeleinden van de verwerking

1. Opdrachtnemer verbindt zich ertoe om onder de voorwaarden uit de Overeenkomst in opdracht van Opdrachtgever Persoonsgegevens te verwerken. De verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van het uitvoeren van de Overeenkomst, plus die doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met nadere instemming worden bepaald.
2. Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals door Opdrachtgever is vastgesteld. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer op de hoogte stellen van de verwerkingsdoeleinden voor zover deze niet reeds in deze Privacyvoorwaarden zijn genoemd. In Annex 1 worden de categorieën van betrokkenen en categorieën van Persoonsgegevens omschreven.
3. Opdrachtnemer heeft geen zeggenschap over het doel en de middelen voor de verwerking van Persoonsgegevens. Opdrachtnemer neemt geen beslissingen over de ontvangst en het gebruik van de Persoonsgegevens, de verstrekking aan derden.

Artikel 3. Verplichtingen Opdrachtnemer

1. Ten aanzien van de in artikel 2 genoemde verwerkingen zal Opdrachtnemer zorg dragen voor de naleving van de voorwaarden die, op grond van de AVG, worden gesteld aan het verwerken van Persoonsgegevens.
2. Opdrachtnemer zal Persoonsgegevens verwerken die door of namens Opdrachtgever aan Opdrachtnemer zullen worden aangeleverd.
3. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever, op diens verzoek daartoe en binnen een redelijke termijn, informeren over de genomen maatregelen aangaande haar verplichtingen onder deze Privacyvoorwaarden.
4. De verplichtingen van Opdrachtnemer die uit deze Privacyvoorwaarden voortvloeien, zijn door Opdrachtnemer ook opgelegd aan degenen die Persoonsgegevens verwerken onder het gezag van Opdrachtnemer (werknemers van Opdrachtnemer). Opdrachtnemer blijft ten opzichte van Opdrachtgever volledig aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen van degenen die onder haar gezag Persoonsgegevens verwerken.
5. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever in kennis stellen indien naar haar mening een instructie van Opdrachtgever in strijd is met relevante privacywet- en regelgeving.
6. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever de noodzakelijke medewerking verlenen wanneer er in het kader van de

verwerking een gegevensbeschermingseffectbeoordeling, of voorafgaande raadpleging van de toezichthouder, noodzakelijk mocht zijn.

Artikel 4. Geheimhouding

1. Opdrachtnemer en de personen die in dienst zijn van Opdrachtnemer danwel werkzaamheden voor haar verrichten, voor zover deze personen toegang hebben tot persoonsgegevens, verwerken de Persoonsgegevens slechts in opdracht van Verantwoordelijke, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
2. Opdrachtnemer en de personen die in dienst zijn van Opdrachtnemer danwel werkzaamheden voor haar verrichten, voor zover deze personen toegang hebben tot Persoonsgegevens, zijn verplicht tot geheimhouding van de Persoonsgegevens waarvan zij kennis nemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit een taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

Artikel 5. Doorgifte van Persoonsgegevens

1. Opdrachtnemer mag de Persoonsgegevens verwerken in landen binnen en buiten de Europese Unie, met inachtneming van de relevante wet- en regelgeving.

Artikel 6. Verdeling van verantwoordelijkheid

1. Partijen zullen zorgdragen voor de naleving van toepasselijke privacywet- en regelgeving.
2. De toegestane verwerkingen zullen door Opdrachtnemer worden uitgevoerd binnen een (semi-)geautomatiseerde omgeving.
3. Opdrachtnemer is louter verantwoordelijk voor de verwerking van de Persoonsgegevens onder deze Privacyvoorwaarden, overeenkomstig de instructies van Opdrachtgever en onder de uitdrukkelijke (eind)verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. Voor alle overige verwerkingen van Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen maar niet beperkt tot de verzameling van de Persoonsgegevens door Opdrachtgever, verwerkingen voor doeleinden die niet door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer zijn gemeld, verwerkingen door derden en/of voor andere doeleinden, is Opdrachtnemer niet verantwoordelijk. De verantwoordelijkheid voor deze verwerkingen rust uitsluitend bij Opdrachtgever.
4. Opdrachtgever staat ervoor in dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot verwerkingen van Persoonsgegevens, zoals bedoeld in deze Privacyvoorwaarden, niet onrechtmatig is en geen inbreuk maakt op enig recht van derden.

Artikel 7. Inschakelen van derden of onderaannemers

1. Opdrachtgever verleent Opdrachtnemer hierbij toestemming om bij de verwerking derden (subverwerkers) in te schakelen.
2. Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over de door haar ingeschakelde subverwerkers. Opdrachtgever heeft het recht om bezwaar te maken tegen het inschakelen van een subverwerker. Dit bezwaar dient schriftelijk, binnen twee weken en door argumenten ondersteund, te worden ingediend.
3. Opdrachtnemer zorgt er onvoorwaardelijk voor dat deze derden schriftelijk dezelfde plichten op zich nemen als tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen. Opdrachtnemer staat in voor een correcte naleving van deze plichten door deze derden.

Artikel 8. Beveiliging

1. Opdrachtnemer zal zich inspannen passende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van Persoonsgegevens, tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde kennisname, aantasting, wijziging of verstrekking van de Persoonsgegevens).
2. Opdrachtnemer staat er niet voor in dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is. Opdrachtnemer zal zich inspannen om de beveiliging te laten voldoen aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de Persoonsgegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten, niet onredelijk is.
3. Opdrachtgever stelt enkel Persoonsgegevens ter verwerking aan Opdrachtnemer ter beschikking, indien Opdrachtgever zich ervan heeft verzekerd dat de vereiste beveiligingsmaatregelen zijn getroffen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de naleving van de door Partijen afgesproken maatregelen.

Artikel 9. Meldplicht

1. In het geval van een beveiligingslek en/of een datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens) zal

Opdrachtnemer, zich naar beste kunnen inspannen om Opdrachtgever daarover zo snel mogelijk te informeren naar aanleiding waarvan Opdrachtgever beoordeelt of zij de toezichhoudende autoriteiten en/of betrokkenen zal informeren of niet. Opdrachtnemer spant zich naar beste kunnen in om de verstrekte informatie volledig, correct en accuraat te maken.

2. Indien de wet- en/of regelgeving dit vereist zal Opdrachtnemer meewerken aan het informeren van de terzake relevante autoriteiten en eventueel betrokkenen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het melden naar de relevante autoriteiten.
3. De meldplicht behelst in ieder geval het melden van het feit dat er een lek is geweest, alsmede:
 - Wat de (vermeende) oorzaak is van het lek;
 - Wat is het (vooralsnog bekende en/of te verwachten) gevolg;
 - Wat is de (voorgestelde) oplossing;
 - Wat de reeds ondernomen maatregelen zijn;
 - Contactgegevens voor de opvolging van de melding;
 - Wie geïnformeerd is (zoals betrokkene zelf, Opdrachtgever, toezichhouder).

Artikel 10. Afhandeling verzoeken van betrokkenen

1. In het geval dat een betrokkene een verzoek over zijn persoonsgegevens richt aan Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer het verzoek doorsturen aan Opdrachtgever en de betrokkene hiervan op de hoogte stellen. Opdrachtgever zal het verzoek vervolgens verder zelfstandig afhandelen. Indien blijkt dat Opdrachtgever hulp benodigd heeft van Opdrachtnemer voor de uitvoering van een verzoek van een betrokkene, zal Opdrachtnemer hieraan meewerken en kan Opdrachtnemer hiervoor kosten in rekening brengen.

Artikel 11. Audit

1. Opdrachtgever heeft het recht om eenmaal per kalenderjaar een audit uit te laten voeren door een onafhankelijke deskundige die aan geheimhouding is gebonden, ter controle van naleving van alle punten uit deze Privacyvoorwaarden.
2. Deze audit vindt uitsluitend plaats nadat Opdrachtgever de bij Opdrachtnemer aanwezige soortgelijke auditrapportages heeft opgevraagd, beoordeeld en redelijke argumenten aanbrengt die een door Opdrachtgever geïnitieerde audit alsnog rechtvaardigen. Een dergelijke audit wordt gerechtvaardigd wanneer de bij Opdrachtnemer aanwezige soortgelijke auditrapportages geen of onvoldoende uitsluitsel geven over het naleven van deze Privacyvoorwaarden door Opdrachtnemer. De door Opdrachtgever geïnitieerde audit vindt twee weken na voorafgaande aankondiging door Opdrachtgever plaats.
3. Opdrachtnemer zal aan de audit meewerken en alle voor de audit redelijkerwijs relevante informatie, inclusief ondersteunende gegevens zoals systeemlogs, en medewerkers zo tijdig mogelijk en binnen een redelijke termijn, waarbij een termijn van maximaal twee weken redelijk is tenzij een spoedeisend belang zich hiertegen verzet, ter beschikking stellen.
4. De bevindingen naar aanleiding van de uitgevoerde audit zullen door Partijen in onderling overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de Partijen of door beide Partijen gezamenlijk.
5. De redelijke kosten voor de audit worden door Opdrachtgever gedragen, met dien verstande dat de kosten voor de in te huren deskundige altijd door Opdrachtgever zullen worden gedragen.

Artikel 12. Duur en beëindiging

1. Deze Privacyvoorwaarden zijn geldig zolang Opdrachtnemer de opdracht heeft van Opdrachtgever om Persoonsgegevens te verwerken op grond van de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Zolang door Opdrachtnemer Werkzaamheden worden verricht ten behoeve van Opdrachtgever zijn deze Privacyvoorwaarden op deze relatie van toepassing. Deze Privacyvoorwaarden kunnen niet tussentijds worden opgezegd.
2. Indien Opdrachtnemer op grond van een wettelijke bewaarplicht bepaalde gegevens en/of documenten, computerdisks of andere gegevensdragers waarop of waarin zich Persoonsgegevens bevinden gedurende een wettelijke termijn moet bewaren, dan zal Opdrachtnemer zorgdragen voor de vernietiging van deze gegevens of documenten, computerdisks of andere gegevensdragers binnen 6 maanden na beëindiging van de wettelijke bewaarplicht.
3. Bij beëindiging van de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kan Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verzoeken om alle documenten, computerdisks en andere gegevensdragers, waarop of waarin zich gegevens bevinden, te retourneren aan Opdrachtgever, voor rekening van Opdrachtgever. In geval van retournering zal Opdrachtnemer de gegevens verstrekken in de vorm zoals bij Opdrachtnemer aanwezig.
4. Onverlet hetgeen voor het overige in dit artikel 12 is bepaald, zal Opdrachtnemer na beëindiging van de Overeenkomst geen Persoonsgegevens houden noch gebruiken.

Artikel 13. Nietigheid

1. Indien één of meerdere bepalingen uit deze Privacyvoorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige voorwaarden volledig van toepassing. Indien enige bepaling van deze Privacyvoorwaarden niet rechtsgeldig is, zullen partijen over de inhoud van een nieuwe bepaling onderhandelen, welke bepaling de inhoud van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 14. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op deze Privacyvoorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

ANNEX 1**Persoonsgegevens, doeleinden en betrokken**

Opdrachtgever laat Opdrachtnemer de volgende Persoonsgegevens verwerken in het kader van de Overeenkomst, waaronder maar niet uitsluitend, kunnen vallen personeelsadministratie, loonadministratie, financiële verslaglegging:

- Naam (initialen, achternaam)
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Geboortedatum
- Woonplaats
- Gegevens ID-bewijs (in verband met de Wwft)
- Financiële gegevens, zowel zakelijk als privé
- NAW-gegevens en BSN van personeelsleden van Opdrachtgever

De werkzaamheden waarvoor bovengenoemde Persoonsgegevens mogen worden verwerkt, uitsluitend indien noodzakelijk, zijn in ieder geval:

- De werkzaamheden, te beschouwen als de primaire dienstverlening, in het kader waarvan Opdrachtgever een opdracht heeft verstrekt aan Opdrachtnemer;
- Het onderhoud, waaronder updates en releases van het door Opdrachtnemer dan wel subverwerker aan Opdrachtgever ter beschikking gestelde systeem;
- Het gegevens- en technische beheer, ook door een subverwerker;
- De hosting, ook door een subverwerker.

De categorieën Betrokkenen met betrekking tot Persoonsgegevens van Opdrachtgever zijn:

- Werknemers van Opdrachtgever (met inbegrip van tijdelijke werknemers, interimkrachten, vrijwilligers, uitgezonden werknemers, stagiairs, gepensioneerden, "pre-hires" en sollicitanten)
- Werknemers van gelieerde ondernemingen van Opdrachtgever (met inbegrip van tijdelijke werknemers, interimkrachten, vrijwilligers, uitgezonden werknemers, stagiairs, gepensioneerden, "pre-hires" en sollicitanten)
- (Potentiële) klanten van Opdrachtgever (indien deze (potentiële) klanten personen zijn)
- Werknemers van (potentiële) klanten/relaties van Opdrachtgever
- Leveranciers en onderaannemers van Opdrachtgever (indien deze leveranciers en onderaannemers personen zijn)
- Werknemers van leveranciers en onderaannemers van Opdrachtgever